

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников**

Форма №					Страница	
0	1	0	0	0	1	

В Управление Минюста России по Московской области  
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2018 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

**Союз "Строители Московской области "Мособлстройкомплекс"**  
(полное наименование некоммерческой организации)

141707, Московская область, г.Долгопрудный, Проспект Пацаева, д.7, корп.10  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 3 5 0 0 9 5 6 0 3 1 0 дата включения 2 8 . 0 3 . 2 0 0 1 г.  
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 5 0 4 7 0 4 2 7 2 8 / 5 0 0 8 0 1 0 0 1

<b>1</b>	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами</b>
<b>1.1</b>	предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации и т.д., вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность строительства и выполняются членами Союза.
<b>1.2</b>	
<b>1.3</b>	
<b>1.4</b>	
<b>1.5</b>	
<b>1.6</b>	
<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V")</b>
<b>2.1</b>	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг
<b>2.2</b>	Иная деятельность
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах
	2.2.2. Операции с ценными бумагами
	2.2.3. Иная (указать какая):

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V")	
3.1	Членские взносы <sup>1</sup>	V
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	
3.9	Гранты	
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
4.1	<b>Высший орган управления</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	Общее собрание членов Союза
	Полное наименование высшего органа управления	Общее собрание членов Союза "Строители Московской области "Мособлстройкомплекс"
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	не реже одного раза в год
	Проведено заседаний	2
4.2	<b>Исполнительный орган</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	Совет Союза "Строители Московской области "Мособлстройкомплекс"
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	не реже одного раза в месяц
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	188

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Самохин Андрей Николаевич, генеральный директор  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

23.04.2019  
(дата)

<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Генеральный директор Союза "Строители Московской области "Мособлстройкомплекс"  
(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Давиденко Владимир Иванович
	Дата рождения <sup>2</sup>	20.10.1963
	Гражданство <sup>3</sup>	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 4513 124738, выдан 04.07.2013 Отделением УФМС России по г. Москве по району Бутырский
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	Москва, ул. Яблочкова, д.23, кв.4
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Генеральный директор, протокол № 348 Заседания Совета Союза от 01.08.2017 г.
2	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Самохин Андрей Николаевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	29.01.1979
	Гражданство <sup>3</sup>	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 4515 022714, выдан 20.04.2015 Отделение УФМС России по г. Москве по району Ново-Переделкино
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	МО, г. Серпухов, ул. Ворошилова, д.143, кв.113
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Генеральный директор, протокол № 540 Заседания Совета Союза от 31.08.2018 г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Самохин Андрей Николаевич, генеральный директор. (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)	М.П. (подпись)	23.04.2019 (дата)
--	----------------	----------------------

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**  
Совет Союза "Строители Московской области "Мособлстройкомплекс"  
(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Картвелишвили Дмитрий Александрович
	Дата рождения <sup>2</sup>	21.03.1982
	Гражданство <sup>3</sup>	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт 1904 053534 выдан УВД г.Вологды 16.10.2003 г.
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	г. Москва, ул. Газопровод, д.15, кв.436
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Председатель Совета Союза (Протокол №243 от 24 ноября 2016 г.)
2	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	
3	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Самохин Андрей Николаевич, генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

23.04.2019

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).